

INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARÍA DE FOMENTO

DATOS BÁSICOS CONTRATO

No. Contrato	4162.010.26.1.2416-2025
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Nombre del prestador del servicio	ALEXANDER MARMOLEJO MONTENEGRO
Cedula	94.492.100
Valor del contrato:	\$2.685.000
Fecha inicio	16/jul/2025
Fecha finalización	31/jul/2025

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado "Apoyo a la iniciación y formación deportiva en Santiago de Cali" BP -26005288.

SEGURIDAD SOCIAL

IBC (ingreso básico de cotización)	\$1.423.500
No. Planilla	1072749361
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	8823035483
Operador:	SIMPLE
Fecha de Pago	16/06/2025
Periodo de pago de la seguridad social:	JUNIO 2025

SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.

Forma de pago:

(X) Vencida
() Anticipada
() Extemporánea

CUOTA NÚMERO (1)

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

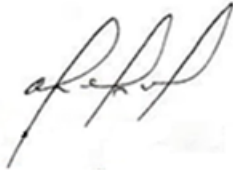
OBLIGACIÓN CONTRACTUAL

1. Apoyar la realización y asistencia en el desarrollo de las actividades facilitando los procesos del proyecto, liderando acciones para la iniciación y formación deportiva y apoyando el desarrollo del deporte, la recreación y la actividad física en las comunas y cuencas lideradas por la Secretaría del Deporte, así como la promoción del uso de los escenarios deportivos adscritos a la Secretaría del Deporte y la Recreación.

ACTIVIDADES REALIZADAS

1. Participé en mesa de trabajo con la comunidad y la personería donde aclaró inquietudes con respecto a los formadores deportivos sobre la certificación que deben tener para iniciar labores en los escenarios con la formación deportiva.

2. Realizar tareas de apoyo en promover el trabajo interinstitucional público y privado para posicionar los programas de la Secretaría de deporte en diferentes estamentos.	2. Realicé socialización al instructor de natación en el escenario deportivo Tory Castro promoviendo los programa de la Secretaria del Deporte, como parte de las obligaciones contractuales.
3. Realizar tareas de apoyo con propuestas y estrategias de intervención para el mejoramiento de la oferta deportiva, recreativa y de actividad física, asistiendo a reuniones con los comités de planificación de las comunas y corregimientos y las diferentes entidades deportivas, recreativas y de actividad física.	3. Entregué el cronograma de actividades MMDS01.04. P011.F001, en el cual se resume la ejecución de las distintas labores desarrolladas en cumplimiento de las obligaciones contractuales.
4. Brindar tareas de apoyo en la organización y asistencia de las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento, que sean necesarias para el desarrollo del programa.	4. Participé en la socialización realizada por la administración de la Secretaria del Deporte, encabezada por el Secretario del Deporte y el Personal Administrativo, con el fin de brindar información relacionada con el personal que debe estar prestando labores en los diferentes escenarios deportivos.
5. Elaborar visitas en campo para verificación, control y seguimientos , realizando desplazamientos a los diferentes escenarios deportivos	5. Realicé visita de campo a la cancha del barrio obrero, para la verificación, control y seguimiento de los programas a ejecutar y pude evidenciar que se encontraban realizando un partido de futbol niños, con el acompañamiento de varias estrellas del deporte nacional, con el fin dar cumplimiento a las obligaciones contractuales.
6. Las demas obligaciones relacionadas con el objeto contractual	6. Ofrecí labores de atención a la comunidad, promoviendo los programas de la Secretaria del Deporte en el Cali 1 y aclarando inquietudes a los usuarios, como parte de las demás obligaciones contractuales.

MEDIO DE VERIFICACIÓN:	Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1nUVNMqfbInK4ZPf_YHhLWDGIbj_l6syu?usp=sharing
OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	25/jul/2025